



**Εταιρεία Ανάπτυξης & Τουριστικής
Προβολής Αθηνών – Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ
Διεύθυνση Εφαρμογής & Υποστήριξης
Υλοποίησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων**

Ταχ. Δ/ση : Ξενοφώντος 7
Κώδικας : 10557 Αθήνα
Πληροφορίες : Αλέξης Γαληνός
Τηλέφωνο : 210 3253123
Fax : 210 3216653
e-mail : info@developathens.gr

Ημερομηνία: **20/12/2018**

Αρ. Γεν. Πρωτ: **4984**

Αρ. ΕΥΥΑΠ. Πρωτ: **4821**

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με ένα (1) Συνεργάτη που θα αναλάβει ως Υπεύθυνος Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης (Activity 1: Project Management and Organisation Procedures) του έργου EaSI – ESTI@, Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality (VS/2016/0210) (εφεξής έργο), το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα EaSI.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της «Εταιρείας Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών – Αναπτυξιακή Ανώνυμος Εταιρεία Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.), έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν 2190/1994 και άλλες διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τη διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/Α'/7-7-2016) «Προσαρμογή Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ και άλλες διατάξεις Υπ. Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού (Τροποποίηση Ν.4314/14 ΦΕΚ Α265)» και ειδικότερα την προσθήκη της περίπτωσης κζ'.
- Την από 16/09/2016 Grant Agreement No VS/2016/0210 "ESTI@ - Employment enhancement and Social Services integration in Athens Municipality", με την οποία η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. έλαβε χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα EaSI για την υλοποίηση του Έργου ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality.
- Την από 03/04/2017 ESTI@ Partnership Agreement VS/2016/0210, με την οποία οργανώθηκε η εταιρική σχέση και ρυθμίστηκαν τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του συντονιστή και των

Ξενοφώντος 7, 105 57 Αθήνα, //Τ. +30 210 32 53 123 // Τ. +30 210 52 01 611 //

F. +30 210 32 16 653 // F. +30 210 52 22 743

www.developathens.gr



- εταίρων για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality.
- Την υπ' αριθμ. 3/118^ο/27-09-2017 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίθηκε η σύναψη Συμφώνου Συνεργασίας μεταξύ της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. και του Δήμου Αθηναίων για την υλοποίηση του Έργου «Ενίσχυση της απασχόλησης και παροχή ολοκληρωμένων κοινωνικών υπηρεσιών στο Δήμο της Αθήνας - ESTI@» (ΑΔΑ: 64Α8ΟΡΙΝ-ΟΥΤ).
 - Την από 27/11/2018 ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality Amendment VS/2018/0372, με την οποία τροποποιείται ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του Έργου ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality Amendment.
 - Την Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., με την οποία αποφασίστηκε η έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) Συνεργάτη Υπεύθυνου Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης (Activity 1: Project Management and Organisation Procedures), στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου ESTI@ και εξουσιοδοτήθηκε ο Διευθύνων Σύμβουλος να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες νόμιμες ενέργειες για την υλοποίησή της (ΑΔΑ: ΩΣΖΞΟΡΙΝ-ΝΦΥ).
 - Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».

εκδίδει την παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση»), επί τη βάσει της οποίας καλούνται τα ενδιαφερόμενα φυσικά πρόσωπα να υποβάλουν υποψηφιότητα, για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης Έργου για μία (1) θέση Υπεύθυνου Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης, στο πλαίσιο υλοποίησης από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. του έργου «Ενίσχυση της απασχόλησης και παροχή ολοκληρωμένων κοινωνικών υπηρεσιών στο Δήμο της Αθήνας - ESTI@» (ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality), το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα EaSI.

1. ΤΟ ΕΡΓΟ ESTI@

Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. με την από 16/09/2016 ESTI@ - Employment enhancement and Social Services integration in Athens Municipality GA No VS/2016/0210, έλαβε χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα EaSI για την υλοποίηση του έργου ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality. Το εν λόγω έργο έχει ως κύριο στόχο την ολιστική παροχή υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας, καθώς και υπηρεσιών απασχόλησης μέσα από τη λειτουργία δύο (2) πολυδύναμων κέντρων (SEPs) στο Δήμο Αθηναίων. Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στον τομέα της κοινωνικής επιχειρηματικότητας, μέσω της λειτουργίας σχετικού σημείου πληροφόρησης των

Ξενοφώντος 7, 105 57 Αθήνα, //Τ. +30 210 32 53 123 // Τ. +30 210 52 01 611 //

F. +30 210 32 16 653 // F. +30 210 52 22 743

www.developathens.gr



ενδιαφερόμενων πολιτών, της υλοποίησης ανοιχτών μαθημάτων, καθώς και της οργάνωσης δράσεων δικτύωσης με φορείς του οικοσυστήματος.

2. Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο/Η Υπεύθυνος/η Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης κατά τη διάρκεια της απασχόλησης του/της θα αναλάβει την υλοποίηση υπηρεσιών για τη διαχείριση (project management) του φυσικού αντικειμένου και την παρακολούθηση της οικονομικής πορείας του έργου “ESTI@”, οι οποίες εντάσσονται στη «Δράση 3: Υπηρεσίες Απασχόλησης» και ειδικότερα στις δαπάνες διαχείρισης / υλοποίησης της «Υποδράσης 2: Υποστήριξη της Ανάπτυξης Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας» (εφεξής «Έργο»).

3. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η Υπεύθυνος/η Διαχείρισης και Οικονομικής Παρακολούθησης θα αναλάβει τις εξής αρμοδιότητες στο πλαίσιο της απασχόλησής του/της στο Έργο:

- α) Υποστήριξη της διαχείρισης του έργου (project management): Διενέργεια απολογισμού του φυσικού αντικειμένου, συμμετοχή σε εταιρικές συναντήσεις, εκπόνηση σχετικών εκθέσεων αναφοράς προόδου, και άλλες τυχόν υποχρεώσεις της ΕΑΤΑ Α.Ε. ως εταίρος του έργου “ESTI@”.
- β) Υποστήριξη της οικονομικής παρακολούθησης του έργου: Διενέργεια απολογισμού του οικονομικού αντικειμένου του έργου ESTI@ σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες και το λογιστήριο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., τη συμμετοχή σε εσωτερικές συναντήσεις προγραμματισμού των εξόδων (που σχετίζονται με το έργο ESTI@), την εκπόνηση σχετικών εκθέσεων αναφοράς οικονομικής προόδου του έργου ESTI@, τη συγκέντρωση των απαραίτητων παραστατικών τεκμηρίωσης των δαπανών σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας του έργου ESTI@ στο πλαίσιο του προγράμματος EaSI.
- γ) Συμμετοχή στην εκπόνηση σχετικής έκθεσης αναφοράς (σε επίπεδο έργου ESTI@ με τη συμμετοχή όλων των διακρατικών εταίρων) με την περιγραφή των ανωτέρω υλοποιηθέντων ενεργειών.
- δ) Συμμετοχή στην εκπόνηση σχετικού υλικού που θα αξιοποιηθεί στα ενημερωτικά δελτία (newsletter) του έργου ESTI@, ή/και αλλού πάνω σε συγκεκριμένα θέματα που άπτονται του αντικειμένου του Έργου. Υποστήριξη άλλων τυχόν ενεργειών και δράσεων που θα προκύψουν στο πλαίσιο του Έργου και σχετίζονται είτε με το φυσικό είτε με το οικονομικό αντικείμενο όπως είναι π.χ. η δημιουργία παρουσιάσεων στο πλαίσιο του έργου ESTI@.
- ε) Λοιπές Εργασίες
 - Συμμετοχή και προετοιμασία Συναντήσεων Εργασίας, Εταιρικών Συναντήσεων, Συνεδρίων, κ.ά., σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις ανάγκες του Έργου.



- Διόρθωση Δελτίων τύπου, ενημερωτικών δελτίων, κ.ά.
- Υποστήριξη της Επικοινωνίας / Αλληλογραφία με τους εταίρους του έργου ESTI@.

στ) Συμμετοχή στη Σύνταξη των Ενδιάμεσων Εκθέσεων αλλά και της Απολογιστικής Έκθεσης του έργου ESTI@ (στην Ελληνική ή/και στην Αγγλική γλώσσα ανάλογα με τις ανάγκες του έργου ESTI@).

4. ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΗΣ

- Δεξιότητες συνεργασίας και συντονισμού στο πλαίσιο της ομάδας
- Δεξιότητες επικοινωνίας, εξυπηρέτησης και διαχείρισης συγκρούσεων
- Καλή γνώση χρήσης Η/Υ
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το διάστημα απασχόλησης του/της Υπεύθυνου/ης Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης στο Έργο ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μίσθωσης έργου έως και την 31^η Μαΐου 2019.

Τόπος εκτέλεσης του Έργου είναι η έδρα της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., η οποία βρίσκεται επί της οδού Ξενοφώντος αρ. 7 (Τ.Κ. 105 57), Αθήνα ή όπου αλλού του υποδειχθεί από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ανάλογα με τις ανάγκες του Έργου.

6. ΑΜΟΙΒΗ

Η αμοιβή του Υπεύθυνου Διαχείρισης και Οικονομικής Παρακολούθησης ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των δεκατεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων σαράντα τριών ευρώ (14.343,00 €), στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις. Το ποσό αυτό θα καλυφθεί από την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., ως φορέα εποπτείας και χρηματοδότησης του ως άνω Έργου, μέσω των πόρων που θα του αποδοθούν για το σκοπό αυτό από το Πρόγραμμα EaSI.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα θα προβλέπεται στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. Η καταβολή του ποσού της αμοιβής του επιλεγέντα για την απασχόλησή του στο Έργο θα γίνεται τμηματικά βάσει της υλοποίησης του Έργου και εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι εξής όροι: i) μετά από παραλαβή των παραδοτέων από το αρμόδιο όργανο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε για την παρακολούθηση και παραλαβή του Έργου και την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής, ii) την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον εγκριθέντα προϋπολογισμό του Ευρωπαϊκού Προγράμματος EaSI - EU Programme for Employment and Social Innovation.

Η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. υποχρεούται στην καταβολή ασφαλιστικής εισφοράς υπέρ του επιλεγέντα συμβασιούχου, η οποία συμπεριλαμβάνεται στο ως άνω ποσό αμοιβής.

Ξενοφώντος 7, 105 57 Αθήνα, //Τ. +30 210 32 53 123 // Τ. +30 210 52 01 611 //

F. +30 210 32 16 653 // F. +30 210 52 22 743

www.developathens.gr



Η παρούσα πρόσκληση εμπίπτει στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας, σύμφωνα με την οποία οι απασχολούμενοι με συμβάσεις μίσθωσης έργου που υλοποιούνται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων για ορισμένο χρόνο και για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου, δύνανται να ασφαλίζονται στο ΙΚΑ. Στο ως άνω ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνεται και το σύνολο των αναλογούντων ασφαλιστικών και εργοδοτικών εισφορών, τα οποία παρακρατούνται από τον εργοδότη και αποδίδονται στον ασφαλιστικό φορέα.

7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

7.1 Απαραίτητα Προσόντα

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. – Α.Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμο και αναγνωρισμένο πτυχίο ιδρύματος εξωτερικού από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στο πεδίο των θετικών επιστημών.
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον οκτώ (8) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα Ευρωπαϊκής Ένωσης με εμπλοκή τόσο στο φυσικό αντικείμενο όσο και στην οικονομική παρακολούθηση των προγραμμάτων αυτών.
- Πιστοποιημένη πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2).

7.2 Επιπρόσθετα (βαθμολογούμενα) προσόντα

- Μεταπτυχιακός τίτλος Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής κατεύθυνσης θετικών επιστημών. (έως 25 μόρια)
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ και υπηρεσιών διαδικτύου. (έως 10 μόρια)
- Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επιπέδου ανωτέρου του B2). (έως 15 μόρια)
- Επιπλέον έτη εργασιακής εμπειρίας σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε επίπεδο διαχείρισης φυσικού αντικείμενου και οικονομικής παρακολούθησης. (έως 30 μόρια).
- Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης. (έως 20 μόρια).

8. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την

Ξενοφώντος 7, 105 57 Αθήνα, //Τ. +30 210 32 53 123 // Τ. +30 210 52 01 611 //

F. +30 210 32 16 653 // F. +30 210 52 22 743

www.developathens.gr



οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- i. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- ii. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

Νομιμοποιητικά έγγραφα

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός **είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης**, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

1. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ
2. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ ή Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα
3. Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας
4. Λοιπά κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η πλήρωση των κάτωθι υποχρεώσεων:
 - τη μη ύπαρξη αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
 - τη μη ύπαρξη καταδίκης βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο,
 - τη μη ανάκληση της άδειας άσκησης επαγγέλματός του, τη μη θέση σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, πτωχευτικού συμβιβασμού ή δικαστικής συμπαράστασης, ή



ότι δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψηφίους),

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

9. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. www.developathens.gr στο πεδίο Προσκήσεις – Διαγωνισμοί και στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Θα παραμένει αναρτημένη τουλάχιστον 15 ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας δημοσίευσης στην παραπάνω ιστοσελίδα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. μέχρι και την Δευτέρα 24 Δεκεμβρίου 2018 και ώρα 17.00. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα www.developathens.gr, ήτοι από Πέμπτη 20 Δεκεμβρίου 2018 έως και Πέμπτη 3 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 16:00 στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., επί της οδού Ξενοφώντος 7, 1^{ος} όροφος.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

Προς την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. για την με αριθμ. Πρωτ. 4984/ ΕΥΥΑΠ 4821/ 20-12-2018 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) Συνεργάτη Υπεύθυνου Διαχείρισης & Οικονομικής Παρακολούθησης του έργου ESTI@ - Employment enhancement and Social services Integration in Athens Municipality, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα ΕαSI.

Ο φάκελος της υποψηφιότητας θα περιέχει υποχρεωτικά:

1. Ενυπόγραφη συνοδευτική επιστολή-Αίτηση (cover letter) (δεν διατίθεται υπόδειγμα).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
3. Νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης, μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, πτυχία ξένων γλωσσών, κ.ά.).

Ξενοφώντος 7, 105 57 Αθήνα, //Τ. +30 210 32 53 123 // Τ. +30 210 52 01 611 //

F. +30 210 32 16 653 // F. +30 210 52 22 743

www.developathens.gr



4. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, με την οποία βεβαιώνεται ότι: α) το σύνολο των επικαλούμενων στοιχείων είναι αληθή και ακριβή, β) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, γ) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, έστω και αν έχει λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση, δ) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κλοπή, υπεξαίρεση απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση ή εγκλήματα κατά των ηθών ή το νόμιμα, ε) ότι δεν είναι υπόδοκοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε και στ) ότι δεν υπάρχει κώλυμα από απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση υποβολής νομίμως επικυρωμένων αντιγράφων τίτλων σπουδών, η μη υποβολή των οποίων συνεπάγεται το αποκλεισμό των υποψηφίων.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχόμενων της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται σε έντυπη μορφή (προκειμένου να πρωτοκολληθούν) μέσω:

1. ΕΛΤΑ ή
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών (courier) ή
3. Επιτόπιας παράδοσης στο γραφείο Πρωτοκόλλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., επί της οδού Ξενοφώντος 7, 1^{ος} όροφος.

Οι έντυπες αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα γραφεία της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του.

Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

Δεν λαμβάνονται υπόψη υποψηφιότητες που υποβάλλονται εκπρόθεσμα και δεν τηρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.



10. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων βασίζεται στη βαθμολόγηση των πρόσθετων προσόντων που προβλέπονται στην παράγραφο 7.2. ως ακολούθως:

Α/Α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ και υπηρεσιών διαδικτύου	10
2	Μεταπτυχιακός τίτλος Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής κατεύθυνσης θετικών επιστημών	25
3	Πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επιπέδου ανωτέρου του B2)	15
4	Επιπλέον έτη εργασιακής εμπειρίας σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε επίπεδο διαχείρισης φυσικού αντικειμένου και οικονομικής παρακολούθησης	30
5	Συνολική εικόνα της υποψηφιότητας βάσει προσωπικής συνέντευξης	20
	Σύνολο Μέγιστης Βαθμολογίας	100

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων βάσει των όρων που τίθενται στις παραγράφους 7.1, 8 και 9.
- Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων, όπως προσδιορίζονται στις παραγράφους 7.2, 8 και 10. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου ESTI@.
- Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί εκείνους από τους υποψηφίους που πρόκειται να εισηγηθεί την αποδοχή των υποψηφιοτήτων τους σε προσωπική συνέντευξη, για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική



τους εμπειρία, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου.

iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διευθύνοντα Σύμβουλο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με την υποψηφιότητα που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων. Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε., αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψήφιων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους.

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. έως τις 17:00 ώρα της πέμπτης (5) ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν. Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διευθύνοντα Σύμβουλο. Η απόφαση του τελευταίου αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα υποψηφίου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογραφεί επί τη βάσει των όρων της παρούσας Πρόσκλησης.

Η Πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα και η Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση ως προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Για την Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.

Αλέξης Γαληνός
Διευθύνων Σύμβουλος